*Приложение № 9.2 к Регламенту работы структурных подразделений*

*НИУ «МЭИ» через Службу «одного окна»*

*для осуществления закупок товаров, работ, услуг.*

**В Контрактную службу**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Справка-обоснование[[1]](#footnote-1)**

**закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).**

 (*по 223-ФЗ (внебюджет)*)

Для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ требуется осуществление закупки следующих товаров (работ, услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается предмет закупки*).

а) обоснование невозможности или нецелесообразности проведения конкурентной процедуры и обоснование цены договора с приложением необходимых расчетов, данных анализа рынка:

|  |
| --- |
|  |
|  |

б) обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)[[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Считаю необходимым заключить контракт с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_ Положения о закупках товаров, работ, услуг ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», утвержденного Минобрнауки России 15.04.22 года

Руководитель проекта[[3]](#footnote-3) номер проекта (гранты и госзадание) / реквизиты договора - источника финансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка

1. Приложения к справке - обоснования:

	1. копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копии выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
	2. копии документов, подтверждающих полномочия руководителя поставщика (подрядчика, исполнителя) на подписание договора. В случае, если от имени поставщика (подрядчика, исполнителя) действует иное лицо, также прикладывается доверенность, выданная физическому лицу на осуществление от имени этого поставщика (подрядчика, исполнителя) действий по подписанию договора, заверенная его печатью (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также прикладывается копия документа, подтверждающего полномочия этого лица; [↑](#footnote-ref-1)
2. Актуальное коммерческое предложение от Поставщика (Подрядчика, Исполнителя). Цена не должна превышать начальную (максимальную)цену контракта по торгам. [↑](#footnote-ref-2)
3. в случае приобретения товаров (работ, услуг) для НИОКТР, если нет – строку удалить [↑](#footnote-ref-3)